



Resolución Ministerial

Nº 71 -2016-VIVIENDA

Lima, 28 MAR. 2016

VISTOS, el Memorandum Nº 157-2016/VIVIENDA-OGEI de la Oficina General de Estadística e Informática - OGEI; el Memorandum Nº 642-2016-VIVIENDA-OGPP de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto - OGPP; y el Informe Nº 028-2016-VIVIENDA-OGPP-OPM de la Oficina de Planeamiento y Modernización de la OGPP; y,

CONSIDERANDO:

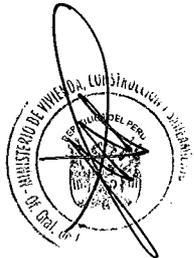
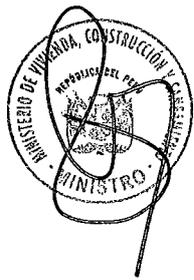
Que, el artículo 1 del Decreto Legislativo Nº 604, Ley de Organización y Funciones del Instituto Nacional de Estadística e Informática establece que los Sistemas Nacionales de Estadística e Informática tienen por finalidad asegurar, en sus respectivos campos, que sus actividades se desarrollen en forma integrada, coordinada, racionalizada y bajo una normatividad técnica común, contando para ello con autonomía técnica y de gestión;

Que, el literal "b." del artículo 3 del citado Decreto Legislativo señala que el ámbito de competencia del Sistema Nacional de Informática es *"La instrumentalización jurídica y de mecanismos técnicos para el ordenamiento de los recursos de cómputo y de la actividad informática del Estado, así como toda la documentación asociada; la operación y explotación de los bancos de datos y archivos magnéticos de información al servicio de la gestión pública. Corresponde a este desarrollo la planeación sistemática de procesos, métodos y técnicas, apoyadas en ciencia y técnica aplicada que se establecen con el fin de usar, procesar y transportar información"*;

Que, asimismo, el artículo 7 del dispositivo mencionado en los considerandos precedentes, establece que el Sistema Nacional de Informática está integrado, entre otros, por las Oficinas de Estadística e Informática de los Ministerios;

Que, por Resolución Ministerial Nº 19-2011-PCM, se aprobó como actividad permanente la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las entidades de la Administración Pública" y su respectiva Guía de Elaboración;

Que, el artículo 4 de la citada Resolución Ministerial establece que, cada año fiscal, las entidades a que se refiere el artículo 3 de la Ley Nº 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, sujetas al Sistema Nacional de Informática, deberán registrar en la página Web del Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi), el Plan Operativo Informático (POI) correspondiente;



Que, el numeral 4.2 de la "Guía para la Elaboración, Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático (POI) de las Entidades de la Administración Pública para el año 2010", dispone que la Dirección de Informática de las entidades públicas (o la que haga sus veces), formulará, registrará y evaluará su respectivo Plan Operativo Informático (POI); asimismo, establece que la aprobación de la formulación, registro y evaluación del referido POI es realizada por la máxima autoridad de la entidad;

Que, el inciso k) del artículo 56 del Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, aprobado por Decreto Supremo N° 010-2014-VIVIENDA, modificado por Decreto Supremo N° 006-2015-VIVIENDA, establece entre las funciones que ejerce la Oficina General de Estadística e Informática (OGEI), la de formular, proponer y evaluar los lineamientos y planes estratégicos u operativos en materia de tecnologías de la información y comunicaciones, así como para la consolidación, articulación y gestión de la información estadística sectorial, en concordancia con las políticas nacionales y sectoriales;

Que, por Memorandum N° 157-2016/VIVIENDA-OGEI, la Oficina General de Estadística e Informática remite a la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto el proyecto del Plan Operativo Informático (POI) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento para el año 2016, el mismo que ha sido elaborado en el marco de las disposiciones establecidas por la Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM y en concordancia con los planes institucionales vigentes; habiendo esta última Oficina General emitido opinión favorable a través del Memorandum N° 642-2016-VIVIENDA-OGPP, sustentado en los fundamentos técnicos contenidos en el Informe N° 028-2016-VIVIENDA-OGPP-OPM de la Oficina de Planeamiento y Modernización;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 30156, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y su Reglamento de Organización y Funciones, aprobado por Decreto Supremo N° 010-2014-VIVIENDA, modificado por Decreto Supremo N° 006-2015-VIVIENDA; el Decreto Legislativo N° 604 y la Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- Aprobar el Plan Operativo Informático (POI) del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento para el año 2016, que como Anexo, forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- Disponer que la Oficina General de Estadística e Informática, realice las acciones para la ejecución del Plan Operativo Informático aprobado, así como para la evaluación correspondiente, de conformidad con lo previsto por la normatividad vigente.



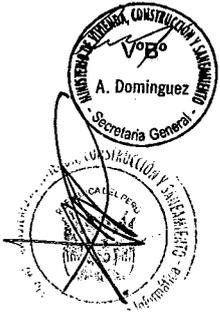
Resolución Ministerial

Artículo 3.- Encargar a la Oficina General de Estadística e Informática, la publicación de la presente Resolución y su Anexo en el Portal Institucional del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (www.vivienda.gob.pe), así como el registro correspondiente en el Portal del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi).

Regístrese y comuníquese



FRANCISCO ADOLFO DUMLER CUYA
Ministro de Vivienda,
Construcción y Saneamiento





PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Secretaría General

Oficina General de
Estadística e Informática

Oficina de Tecnología
de la Información

MINISTERIO DE VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2016

OFICINA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION



2016

I. MISIÓN DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Encargada de gestionar, desarrollar y mantener de manera eficiente los sistemas de información y de comunicaciones; otorgar servicios y soluciones tecnológicas informáticas al Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, así como brindar orientación y coordinar con las entidades del sector, que contribuye a una prestación de servicios institucionales y sectoriales oportuno, eficiente y eficaz.

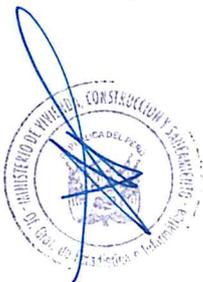
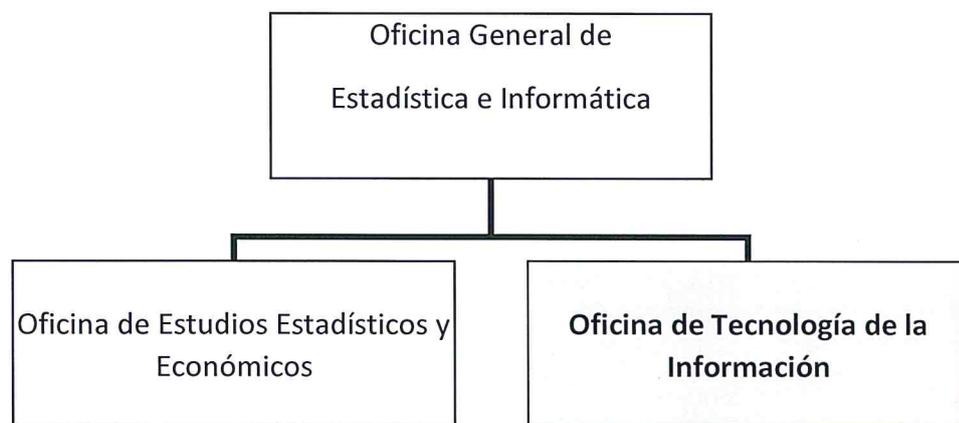
II. VISIÓN DE LA OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

El MVCS cuenta con un sistema de información y de comunicación con buena cobertura y calidad, sustentado en una plataforma tecnológica sólida que provee y articula soluciones tecnológicas interoperables para todas las instituciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento que les permiten cumplir eficazmente sus fines y objetivos.

III. SITUACIÓN ACTUAL

a) Localización y dependencia estructural y funcional.

La Oficina de Tecnología de la Información es una unidad orgánica que depende estructural y funcionalmente de la Oficina General de Estadística e Informática; asimismo la Oficina General de Estadística e Informática es un órgano de apoyo que depende directamente de la Secretaría General del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.



**b) Recursos Humanos**

Recursos Humanos de la Oficina de Tecnología de la Información al 01 de enero de 2016:

Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Director de la Oficina	1
2	Administrador de Base de Datos	1
3	Administrador de Red	1
4	Coordinador de Soporte y Redes	1
5	Administrador de Soporte Técnico	1
6	Analista de Sistema Senior	1
7	Analista Programador	5
8	Analista de Sistemas	6
9	Soporte Técnico	6
10	Técnico en Redes y Comunicaciones	2

c) Recursos Tecnológicos e Informáticos Existentes.

Al 01 de enero de 2016:

i. Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	Servidores	34
Computadoras personales		
2	Equipos de Escritorio	1320
3	Equipos Portátiles	134
Impresoras		
4	Impresoras Laser	109
5	Impresoras Inyección de tinta	3
6	Impresoras Matriz de punto	11
7	Multifuncional Inyectora	3
8	Multifuncionales Inyección de tinta	7
9	Multifuncionales Laser	102
10	Fotocopiadoras Laser	12
11	Ticketera Térmica	
Scanner		
12	Escanners	41
Otros		
13	Plotters Inyección de tinta	12
14	Faximil Inyección de tinta	2
15	Faximil Laser	3
16	Faximil Térmico	3

ii. Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	MS Windows 2000 PRO	1





2	MS Windows 7	496
3	MS Windows 7 PRO	37
4	MS Windows 8 PRO	30
5	MS Windows Server 2000	1
6	MS Windows Server 2003 STD	19
7	MS Windows Server 2008	12
8	MS Windows Server 2008 ENT	1
9	MS Windows Server 2008 R2 ENT	5
10	MS Windows Server 2008 STD	1
11	MS Windows Server 2008 STD R2	1
12	MS Windows Server 2012	1
13	MS Windows Server CAL 2008	126
14	MS Windows Server CAL 2008 STD R2	1
15	MS Windows Vista	2
16	MS Windows Vista Business	4
17	MS Windows XP PRO	232
Motores de Base de Datos		
18	MS SQL Server 2008 R2	3
Herramientas de Desarrollo		
19	ASPMAP	1
20	Dev Express	1
21	Geo Web Server	1
22	GisMap	10
23	Google Earth	8
24	JMAP	1
25	MS SharePoint CAL 2013 Enterprise	15
26	MS SharePoint CAL 2013 STD	15
27	MS Sharepoint Server 2012	1
28	MS Visual Studio Premium 2010	1
29	MS Visual Studio Pro 2010	5
30	MS Visual Studio Pro 2012	9
31	MS Visual Studio Team Foundation Server 2012	1
32	MS Visual Studio Team Foundation Svr CAL 2012	9
33	QlikView Named Document CAL	30
34	QlikView Named User CAL	10
35	Reporteador Grafico Web	1
De Oficina		
36	Adobe Acrobat Pro 10	8
37	Adobe Acrobat Pro 11	1
38	Adobe Acrobat Pro 9	4
39	MS Office 2000 STD	1
40	MS Office 2003 STD	20
41	MS Office 2007 Enterprise	6
42	MS Office 2007 PRO	6
43	MS Office 2007 STD	84
44	MS Office 2010	568
45	MS Office 2010 PRO 64	3
46	MS Office 2010 PRO PLUS	2
47	MS Office 2013	7
48	MS Project 2007	7
49	MS Project 2010	1
50	MS Project 2010 PRO	7





51	MS Project 2013	10
52	MS Project 2013 PRO	10
53	MS Project 2013 STD	8
54	MS Project Server 2012	1
55	MS Project Server CAL 2013	13
56	MS Project STD 2013	9
57	MS Visio 2007 PRO	1
58	MS Visio 2007 STD	7
59	MS Visio 2010	2
60	MS Visio 2010 STD	1
61	MS Visio 2013	1
62	MS Visio 2013 PRO	2
63	Office Professional plus 2013	340
64	Office standard 2013	500
65	Project Professional 2013	10
66	Visio Professional plus 2013	10
Diseño de Web		
67	Adobe Master Collection CS5	1
68	Corel Draw Graphics Suite X4	5
69	Corel Draw Graphics Suite X6	4
70	Photoshop CS4	2
71	Photoshop CS6	1
Antivirus		
72	Eset Endpoint Antivirus	1000
Antivirus		
73	ArcGis	2
74	ARCserve Backup	1
75	ArcView GIS	7
76	Autocad	28
77	Autocad Civil 3D	5
78	Autocad Map	1
79	MS Sys Ctr	1
80	Out Source	1
81	S10	12
82	Spotlight	1
83	SPSS	2
84	Symc Desktop laptop	120
85	WBS Shedule Pro	3



iii. Conectividad

N°	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
Switches		
1	Switch Ethernet	30
Router		
2	Routers Alquilados	2
Wireless		
3	Access Point	23
Otros		
4	AntiSpam	1
5	Firewall	2





6	UPS	3
7	Enlaces de Internet (Fibra óptica)	2

d) Problemática Actual

i. Debilidades.

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	Insuficientes recursos para la innovación y mejora de la infraestructura tecnológica del MVCS.
2	Resistencia al cambio y a la integración de la información de los diferentes órganos, unidades orgánicas y programas del MVCS.
3	Limitada oferta de capacitación al personal en herramientas de sistemas geo-referenciales.
4	Ausencia de una planificación unificada e integral de los sistemas de información sectorial y de un modelo de datos integrado.

ii. Fortalezas

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Personal especializado con amplia experiencia, altamente capacitado, con potencial de aprendizaje y comprometido con los objetivos de la institución y de la OTI.
2	Capacidad operativa para el desarrollo de soluciones tecnológicas, adecuadas a las necesidades específicas de los diferentes usuarios.
3	Alto nivel de compromiso de la Alta Dirección en la implementación de iniciativas de mejora de procesos como punto de partida para la implementación de soluciones tecnológicas adecuadas.
4	Apoyo de la Alta dirección para el acceso a recursos financieros y fuentes de transferencia tecnológica a través de convenios de cooperación/colaboración.
5	Existencia de un centro de datos alterno del MVCS, garantizando sostenibilidad de los servicios frente a desastres.

iii. Amenazas

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Resistencia a la integración de información por parte de entidades de los diferentes niveles de gobierno.
2	Aumento de ataques informáticos a entidades públicas en general requiere mayor control de la seguridad.
3	Insuficiente implementación de estándares para el uso de información relacionada al SIG que utilizan las entidades y organismos que comparten información.
4	Débil y asimétrico (o desigual) desarrollo de sistemas y utilización de plataformas de tecnología de la información y comunicaciones en las municipalidades que dificultan la integración y el compartir información.





- | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | Duplicidad de información y de funciones entre los organismos y entidades del estado a fin de lograr el cumplimiento de sus objetivos institucionales. |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

iv. Oportunidades

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	Participación activa en el comité coordinador permanente de la infraestructura de Datos Espaciales del Perú (CCIDEP).
2	Existencia de un marco legal de modernización del estado, que considera la aplicación de la tecnología como factor primario para lograr el mejoramiento decisivo del rendimiento de sus instituciones.
3	Disponibilidad de proyectos de infraestructura tecnológica del estado como el Data Center del Estado Peruano, la plataforma de interoperabilidad del estado (PIDE) y la Red Dorsal de Fibra Óptica del Estado Peruano.
4	Implementación de políticas de datos abiertos y transparencia de la información.
5	Oportunidad de establecer integración con organismos adscritos y otras instituciones interesadas en compartir información de datos geoespaciales.
6	Maduración de las metodologías de desarrollo de proyectos ágiles para el sector estatal.
7	Herramientas y productos maduros en el mercado que pueden resolver necesidades.
8	Ahorro de coste en licenciamiento y compra centralizada de software.

IV. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

a) Objetivos Sectoriales.

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Mejorar la capacidad de gestión de las instituciones del Sector

b) Objetivos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Mejorar la capacidad de gestión de las instituciones del Sector

c) Objetivos Específicos

De la Oficina de Tecnología de la Información

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Implementación de un sistema integrado de información sectorial





V. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

ESTRATEGIAS

Teniendo en cuenta los objetivos Institucionales y los Objetivos Específicos de la Oficina de Tecnología de la Información, se han definido las siguientes estrategias orientadas a alcanzar los objetivos contenidos en el Plan Operativo Informático correspondiente al año 2016.

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Mejora de la eficacia y eficiencia operativa de la Oficina de Tecnología de la Información.
2	Rediseño y relanzamiento del sistema de soporte administrativo.
3	Diseño, desarrollo e implementación de los sistemas de soporte de línea.
4	Diseño, desarrollo e implementación del sistema de información sectorial.





VI. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS

RESUMEN DE FICHAS TECNICAS PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMATICOS 2016

FORMATO N° F1 - 01

I. Denominación del proyecto

Orden

1

Ampliación de alcances en el Desarrollo e implementación de aplicaciones móviles para mostrar información de gestión de proyectos y actividades del MVCS.

TIPO: Proyecto

TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 01/04/2016

Fecha Fin: 30/12/2016

2.3 Costo Total: S/. 45,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar nuevas funcionalidades y aplicativos móviles, con el fin de facilitar el acceso y seguimiento de proyectos, actividades, CMD y GIS desde un dispositivo móvil.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con una herramienta informática que permita el acceso a la información de los proyectos y actividades desde un dispositivo móvil de cualquier punto del territorio en donde el operador de telefonía tenga cobertura. También permitirá realizar el seguimiento a los proyectos y actividades del MVCS, se integrara con la aplicación GIS para el despliegue visual de mapas de los departamentos del Perú.

IV. Meta Anual

2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Sectorial.

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

VII. Productos Finales

Aplicaciones móviles para el seguimiento de proyectos y actividades

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

Usuarios:

Número de Usuarios 300

Número de Usuarios 50

Beneficiados

que demandan



**FORMATO N° F1 - 02**

I. Denominación del proyecto	Orden	2
Implementación del primer portal de datos abiertos para potenciar la transparencia de información en el MVCS		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado al ciudadano		
Prioridad:		
1		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 09 meses		
Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 30/09/2016		
2.3 Costo Total: S/. 25,000		
III. Del proyecto		
3.1 Descripción del proyecto:		
Implementar el primer Portal de Datos Abiertos del MVCS, donde se encontrará información de los principales indicadores económicos referentes al sector, los que contempla los proyectos de agua y saneamiento, viviendas promovidas por el MVCS a través de créditos y bonos habitacionales y los tambos.		
3.2 Objetivos del proyecto:		
Diseñar e implementar el primer Portal de Datos Abiertos del MVCS, que tiene por objetivo entregar al ciudadano información que pueda ser reutilizada para generar nueva data, además de ser una forma de transparentar la administración pública.		
IV. Meta Anual		
2 módulos desarrollados		
V. Cobertura de Acción		
Nacional		
VI. Instituciones Involucradas		
MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas		
VII. Productos Finales		
Portal de Datos Abiertos del MVCS		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
Ciudadanos		
Usuarios:		
Número de Usuarios Beneficiados	1000	Número de Usuarios que demandan 500





FORMATO N° F1 - 03

I. Denominación del proyecto **Orden** **3**

Propuesta final de implementación del sistema ERP en el MVCS

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 01/04/2016

Fecha Fin: 30/12/2016

2.3 Costo Total: S/. 45,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Propuesta Técnica para un sistema de gestión de información - ERP (Planificación de Recursos Empresariales) que permita integrar los procesos administrativos del MVCS.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con la propuesta técnica para un sistema de gestión de información que permita mejorar la capacidad de dirección, supervisión y coordinación para la toma de decisiones.

IV. Meta Anual

3 informes

V. Cobertura de Acción

Sectorial

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritos

VII. Productos Finales

Propuesta Técnica del Sistema de gestión de información – ERP

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritos

Usuarios:

Número de Usuarios 500

Número de Usuarios

100

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 – 04

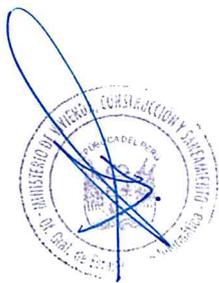
I. Denominación del proyecto	Orden	4
Implementación y consolidación del sistema de núcleos ejecutores en los programas del MVCS		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad:		
2		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 06 meses		
Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 30/09/2016		
2.3 Costo Total: S/. 20,000		
III. Del proyecto		
3.1 Descripción del proyecto:		
Implementar el módulo de seguimiento de proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor en el SSP, que permita el registro y seguimiento de los Núcleos Ejecutores en los programas del MVCS.		
3.2 Objetivos del proyecto:		
Contar con una herramienta que permita hacer seguimiento y consolidar los proyectos bajo la modalidad de Núcleo Ejecutor.		
IV. Meta Anual		
2 módulos desarrollados		
V. Cobertura de Acción		
Sectorial		
VI. Instituciones Involucradas		
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento		
VII. Productos Finales		
Sistema de núcleos ejecutores en los programas del MVCS		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento		
Usuarios:		
Número de Usuarios	100	Número de Usuarios
Beneficiados		que demandan
		50





FORMATO N° F1 - 05

I. Denominación de la actividad o proyecto	Orden	5
Ampliación de alcances del nuevo portal web institucional con plataforma colaborativa		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado al ciudadano		
Prioridad:		
1		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 09 meses		
Fecha Inicio 01/04/2016 Fecha Fin: 30/12/2016		
2.3 Costo Total: S/. 150,000		
III. Del proyecto		
3.1 Descripción del proyecto:		
Implementar mejoras en el diseño del nuevo Portal Web e Intranet del MVCS con funcionalidades colaborativas basadas en tecnología Share Point.		
3.2 Objetivos del proyecto:		
Contar con el nuevo Portal Web e Intranet del MVCS que permite a través una plataforma de clase mundial, mejorar la productividad, comunicación y colaboración del MVCS.		
IV. Meta Anual		
2 módulos desarrollados		
V. Cobertura de Acción		
Nacional		
VI. Instituciones Involucradas		
MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas		
VII. Productos Finales		
Portal Web e Intranet del MVCS		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
Ciudadanos		
Usuarios:		
Número de Usuarios	1000	Número de Usuarios
Beneficiados		que demandan
		500





FORMATO N° F1 - 06

I. Denominación del proyecto	Orden	6
Apoyo técnico en la implementación del observatorio urbano del MVCS		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad:		
2		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 09 meses		
Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin: 30/12/2016		
2.3 Costo Total: S/. 15,000		
III. Del proyecto		
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:		
Apoyo técnico en la implementación del observatorio urbano del MVCS.		
3.2 Objetivos de la Actividad/proyecto:		
Brindar la asistencia técnica y soporte para la implementación del Observatorio Urbano del MVCS.		
IV. Meta Anual		
2 módulos desarrollados		
V. Cobertura de Acción		
Nacional		
VI. Instituciones Involucradas		
MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas		
VII. Productos Finales		
Observatorio Urbano del MVCS		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
Ciudadanos		
Usuarios:		
Número de Usuarios	600	Número de Usuarios
Beneficiados		que demandan
		100





FORMATO N° F1 - 07

I. Denominación del proyecto**Orden 7**

Implementación del sistema de alertas en línea para los programas del MVCS utilizando tecnología móvil

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 03 meses

Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 30/09/2016

2.3 Costo Total: S/. 20,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar un sistema que permita el registro de alertas de emergencias en los ámbitos de intervención de los programas del MVCS.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con un aplicativo que permita registrar las ocurrencias de las emergencias en una central de datos para luego enviar Mensajes de Texto o SMS a los responsables de atender o tomar decisiones ante una emergencia.

IV. Meta Anual

2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Nacional

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas.

VII. Productos Finales

Sistema de alertas en línea para los programas del MVCS

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

Usuarios:

Número de Usuarios 500

Número de Usuarios 100

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 - 08

I. Denominación del proyecto**Orden 8**

Construcción de sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de núcleos ejecutores

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin: 30/12/2016

2.3 Costo Total: S/. 25,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de núcleos ejecutores.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con una aplicación de inteligencia de negocios para el análisis de información y seguimiento de indicadores para los proyectos bajo la modalidad de núcleos ejecutores, permitiendo consultar información en tiempo real el número de proyectos por regiones, programas y estados.

IV. Meta Anual

2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Sectorial

VI. Instituciones Involucradas

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VII. Productos Finales

Sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de núcleos ejecutores

VIII. Usuarios de Productos Finales

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Usuarios:

Número de Usuarios 50

Número de Usuarios 30

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 - 09

I. Denominación del proyecto Orden 9
Construcción de sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de sistemas de agua a nivel nacional (SIASAR)
TIPO: Proyecto
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna
Prioridad: 1

II. Datos Generales
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General
2.2 Duración: 06 meses
Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin: 30/09/2016
2.3 Costo Total: S/. 30,000

III. Del proyecto
3.1 Descripción del proyecto:
Implementar el sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de sistemas de agua a nivel nacional (SIASAR).
3.2 Objetivos del proyecto:
Contar con una aplicación de inteligencia de negocios que permite el monitoreo de los sistemas de agua en la zona rural, en cuanto a conocer los principales indicadores mediante tableros.

IV. Meta Anual
2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción
Sectorial

VI. Instituciones Involucradas
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VII. Productos Finales
Sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de sistemas de agua a nivel nacional (SIASAR)

VIII. Usuarios de Productos Finales
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Usuarios:
Número de Usuarios 50 Número de Usuarios 30
Beneficiados que demandan



**FORMATO N° F1 - 10****I. Denominación del proyecto****Orden 10**

Implementación del sistema GIS para el seguimiento de comités de gestión del MVCS

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 04/01/2016

Fecha Fin: 30/09/2016

2.3 Costo Total: S/. 15,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar el sistema de gestión territorial denominado GEO COMITÉ VIVIENDA, con el fin de brindar una visión más clara sobre los acuerdos encargados en las reuniones de comité.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con un sistema GIS que permita a los responsables actualizar los estados y resultados en línea antes de las reuniones, realizar el seguimiento de las acciones realizadas a nivel nacional, con las opciones de consultas funcionales en atención a los criterios más consultados en las reuniones de comité.

IV. Meta Anual

3 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Sectorial

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

VII. Productos Finales

Sistema GIS para el seguimiento de comités de gestión del MVCS

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

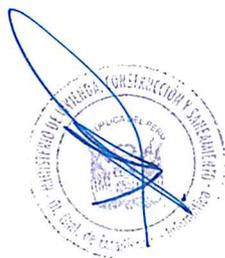
Usuarios:

Número de Usuarios 50

Número de Usuarios 20

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 - 11

I. Denominación del proyecto**Orden 11**

Construcción, desarrollo y mantenimiento del Sistema de Monitoreo para apoyo a la Oficina General de Monitoreo y Evaluación del Impacto-OGMEI

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 01/04/2016

Fecha Fin: 30/012/2016

2.3 Costo Total: S/. 10,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Construcción, desarrollo y mantenimiento del sistema de monitoreo de la OGMEI.

3.2 Objetivos del proyecto:

Brindar el apoyo técnico para el mantenimiento del sistema de monitoreo para la OGMEI, que permita el registro y seguimiento de políticas nacionales de obligatorio cumplimiento, como la evaluación de políticas.

IV. Meta Anual

2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Sectorial

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

VII. Productos Finales

Sistema de monitoreo para apoyo a la OGMEI

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

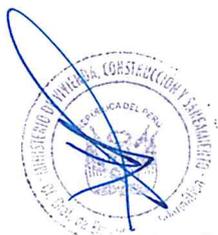
Usuarios:

Número de Usuarios 50

Número de Usuarios 10

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 – 12

I. Denominación del proyecto **Orden 12**
Ampliación de alcances y mejoras en el Sistema de Trámite Documentario-SITRAD
TIPO: Proyecto
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna
Prioridad:
1

II. Datos Generales
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General
2.2 Duración: 09 meses
Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 31/09/2016
2.3 Costo Total: S/. 20,000

III. Del proyecto
3.1 Descripción del proyecto:
Implementar mejoras en el Sistema de Trámite Documentario-SITRAD
3.2 Objetivos del proyecto:
Contar con un sistema mejorado que permita el uso ágil de nuevas funciones y controles para la administración de los documentos en el sistema SITRAD.

IV. Meta Anual
2 módulos desarrollados

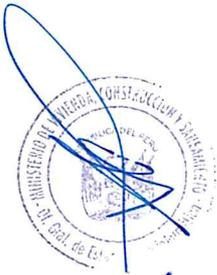
V. Cobertura de Acción
Institucional

VI. Instituciones Involucradas
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VII. Productos Finales
Sistema de Tramite Documentario

VIII. Usuarios de Productos Finales
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Usuarios:
Número de Usuarios 300 Número de Usuarios 50
Beneficiados que demandan





FORMATO N° F1 - 13

I. Denominación de la actividad	Orden	13
Proyecto de implementación de firma digitales a los módulos del Sistema de Trámite Documentario		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad:		
1		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 12 meses		
Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 30/12/2016		
2.3 Costo Total: S/. 50,000		
III. De la actividad		
3.1 Descripción de la actividad:		
Implementar en el Sistema de Trámite Documentario la función de firmas digitales, a través de la incorporación de tecnologías de alta seguridad de firmas digitales, que brinden identificación digital con validez legal		
3.2 Objetivos de la actividad:		
Mejorar y optimizar el proceso de trámite documentario y reducir significativamente el consumo de papel en la institución.		
IV. Meta Anual		
3 módulos desarrollados		
V. Cobertura de Acción		
Institucional		
VI. Instituciones Involucradas		
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento		
VII. Productos Finales		
Sistema de Trámite Documentario con firmas digitales		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento		
Usuarios:		
Número de Usuarios	500	Número de Usuarios
Beneficiados		100
		que demandan





FORMATO N° F1 - 14

I. Denominación del proyecto	Orden	14	
Implementación de mejoras al módulo de archivo - SITRAD			
TIPO: Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General			
2.2 Duración: 06 meses			
Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin: 30/09/2016			
2.3 Costo Total: S/. 15,000			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción del proyecto:			
Implementar el módulo de archivo en el Sistema de Tramite Documentario – SITRAD, que permita la administración de los documentos Archivados y Concluidos.			
3.2 Objetivos del proyecto:			
Contar con un módulo que permita la administración de los documentos Archivados y Concluidos en el sistema SITRAD. Asimismo permita tener el control físico de los documentos que se encuentran almacenados en la sede de CENFOCAE o Almacén Central.			
IV. Meta Anual			
2 módulos desarrollados			
V. Cobertura de Acción			
Institucional			
VI. Instituciones Involucradas			
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento			
VII. Productos Finales			
Módulo de archivo en el Sistema de Tramite Documentario.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento			
Usuarios:			
Número de Usuarios	300	Número de Usuarios	30
Beneficiados		que demandan	



**FORMATO N° F1 - 15**

I. Denominación del proyecto **Orden** **15**
Implementación de mejoras al Sistema de Repositorio Estadístico Sectorial

TIPO: Proyecto

TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

2

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 04/01/2016

Fecha Fin 30/09/2016

2.3 Costo Total: S/. 10,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar las mejoras en el Sistema de Repositorio Estadístico, mostrar el detalle y estadísticas de los programas del MVCS; Fondo MIVIVIENDA; Titulaciones; Registro Nacional de Municipalidades; Encuesta Nacional de Hogares; entre otros.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con el Sistema de Repositorio Estadístico, que permite disponer de forma centralizada los reportes, monitoreo y estadísticas de las intervenciones del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento.

IV. Meta Anual:

2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Nacional

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

VII. Productos Finales

Sistema de Repositorio Estadístico

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas

Usuarios:

Número de Usuarios 500

Número de Usuarios 50

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 - 16

I. Denominación del proyecto**Orden 16**

Construcción de aplicación móvil para registro de sistemas de agua y saneamiento rural a nivel nacional (SIASAR)

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

1

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin: 30/12/2016

2.3 Costo Total: S/. 25,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar y mantener un aplicación móvil, con el fin de facilitar el registro de sistemas de agua y saneamiento rural a nivel nacional desde un dispositivo móvil.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con una herramienta que permita el acceso a la información de los registros de sistemas de agua y saneamiento rural desde un dispositivo móvil, de cualquier punto del territorio en donde el operador de telefonía tenga cobertura.

IV. Meta Anual

3 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Sectorial

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritos, MIDIS

VII. Productos Finales

Aplicación móvil para registro de sistemas de agua y saneamiento rural a nivel nacional (SIASAR)

VIII. Usuarios de Productos Finales

MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritos, MIDIS

Usuarios:

Número de Usuarios 800

Número de Usuarios 100

Beneficiados

que demandan





FORMATO N° F1 - 17

I. Denominación del proyecto	Orden	17
Implementación de nueva versión del portal web del MVCS para discapacitados		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad:		
1		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 09 meses		
Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin 30/12/2016		
2.3 Costo Total: S/. 30,000		
III. Del proyecto		
3.1 Descripción del proyecto:		
Implementar una versión del portal web del MVCS para discapacitados.		
3.2 Objetivos del proyecto:		
Contar con una versión del portal web del MVCS para discapacitados, con el fin de ayudar a que las personas con discapacidad tengan la facilidad para acceder a la información del MVCS.		
IV. Meta Anual		
2 módulos desarrollados		
V. Cobertura de Acción		
Nacional		
VI. Instituciones Involucradas		
MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritos		
VII. Productos Finales		
Portal web del MVCS para discapacitados		
VIII. Usuarios de Productos Finales		
MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritos		
Usuarios:		
Número de Usuarios Beneficiados	1000	Número de Usuarios que demandan 500





FORMATO N° F1 – 18

I. Denominación del proyecto**Orden 18**

Fase final de la migración del Módulo de Caja del Sistema SAV a Entorno Web

TIPO: Proyecto**TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna**

Prioridad:

2

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 03 meses

Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin 31/03/2016

2.3 Costo Total: S/. 20,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

El sistema SAV es un sistema desarrollado bajo la plataforma Cliente/Servidor, tecnología que en estos tiempos ya no es recomendable. Es por ello que la funcionalidad del Módulo de Caja del sistema SAV sea migrado al entorno Web.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con un Módulo de Caja en el Sistema SAV en entorno web, que optimice el acceso a los datos desde las otras sedes en donde se encuentren habilitados los módulos de CAJA del MVCS.

IV. Meta Anual

1 módulo desarrollado

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VII. Productos Finales

Módulo de Caja Web del Sistema SAV

VIII. Usuarios de Productos Finales

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Usuarios:

Número de Usuarios	300	Número de Usuarios	50
Beneficiados		que demandan	



FORMATO N° F1 - 19

I. Denominación del proyecto **Orden** **19**
Integración de la fase compromiso para los módulos SAV con el sistema SIAF
TIPO: Proyecto

TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna

Prioridad:

2

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 06 meses

Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 30/06/2016

2.3 Costo Total: S/. 15,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Integración de la fase compromiso para los módulos SAV con el sistema SIAF

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con una herramienta que automatice el proceso de la fase compromiso para los módulos SAV con el sistema SIAF

IV. Meta Anual (módulo desarrollado)

2 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

MVCS y MEF

VII. Productos Finales

SAV con fase compromiso SIAF

VIII. Usuarios de Productos Finales

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Usuarios:

Número de Usuarios 500

Número de Usuarios 100

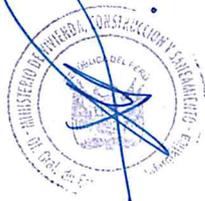
Beneficiados

que demandan



**FORMATO N° F1 - 20**

I. Denominación del proyecto	Orden	20
Propuesta de implementación de elearning para la dirección general de programas y proyectos en vivienda y urbanismo		
TIPO: Proyecto		
TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna		
Prioridad: 2		
II. Datos Generales		
2.1 Unidad Ejecutora: Administración General		
2.2 Duración: 03 meses		
Fecha Inicio: 01/04/2016 Fecha Fin: 30/06/2016		
2.3 Costo Total: S/. 15,000		
III. Del proyecto		
3.1 Descripción del proyecto: Propuesta de implementación de elearning para la dirección general de programas y proyectos en vivienda y urbanismo		
3.2 Objetivos del proyecto: Brindar el apoyo y acompañamiento para la implementación de elearning para la dirección general de programas y proyectos en vivienda y urbanismo a través de una herramienta.		
IV. Meta Anual (módulo desarrollado) 1 módulo desarrollado		
V. Cobertura de Acción Nacional		
VI. Instituciones Involucradas MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas		
VII. Productos Finales Portal de elearning para la dirección general de programas y proyectos en vivienda y urbanismo		
VIII. Usuarios de Productos Finales MVCS y sus Organismos Públicos y entidades adscritas		
Usuarios:		
Número de Usuarios	500	Número de Usuarios que demandan
Beneficiados		100





FORMATO N° F1 - 21

I. Denominación del proyecto Orden 21 Proyecto de implementación del Sistema para carpetas ministeriales ejecutivos, infografías y videografías, para apoyo a la gestión y viajes de trabajo TIPO: Proyecto

TIPO DE ORIENTACION: Orientado a la Gestión Interna

Prioridad: 2

II. Datos Generales

2.1 Unidad Ejecutora: Administración General

2.2 Duración: 09 meses

Fecha Inicio: 04/01/2016 Fecha Fin: 30/12/2016

2.3 Costo Total: S/. 20,000

III. Del proyecto

3.1 Descripción del proyecto:

Implementar un sistema que automatice la creación de carpetas ministeriales ejecutivos, infografías y videografías, para apoyo a la gestión, viajes de trabajo, entre otros.

3.2 Objetivos del proyecto:

Contar con una herramienta que automatice el proceso de elaboración de carpetas ministeriales ejecutivos, infografías y videografías, para apoyo a la gestión, viajes de trabajo, entre otros.

IV. Meta Anual (módulo desarrollado)

3 módulos desarrollados

V. Cobertura de Acción

Institucional

VI. Instituciones Involucradas

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

VII. Productos Finales

Sistema de automatización de carpetas ministeriales ejecutivos, infografías y videografías

VIII. Usuarios de Productos Finales

Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Usuarios:

Número de Usuarios 50

Número de Usuarios 10

Beneficiados

que demandan





VII. FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS

a) Adquisición de Hardware

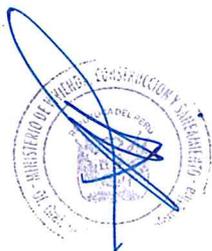
Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO (S/.)	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Servidores				
1	SERVIDOR BLADE	370,000	5	Propio
2	STORAGE AREA NETWORK- SAN	330,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 700,000

b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO (S/.)	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Switches				
1	SWITCH ADMINISTRABLE PARA RED DE 48 PUERTOS	160,000	10	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 160,000

c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO (S/.)	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Equipo de Seguridad - Firewall de Base de Datos	120,000	1	Propio
2	Firewall de Red	260,000	1	Propio
3	Sistem IPS (Sistemas de Prevención de Intrusos)	128,000	1	Propio
4	Tarjetas criptográficas y lectora para firma digital	12,000	30	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 520,000





d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO (S/.)	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Antivirus				
1	LICENCIA DE ANTIVIRUS	80,000	1500	Propio
Otros				
2	LICENCIA APPLIANCE ANTISPAM (RENOVACIÓN)	125,000	1	Propio
3	LICENCIA CLIENTE DE FIRMA DIGITAL	12,000	30	Propio
4	Licencia SPIJ Anual	50,000	120	Propio
5	LICENCIAS DE SOFTWARE DE BACKUP PARA LIBRERÍA DE CINTAS	90,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 357,000

e) Desarrollo de Sistemas

SISTEMA Y/O APLICATIVO INFORMATICO	Presupuesto Total Asignado						Presupuesto (S/.)	Fuente de Financiamiento
	TIPO DE CONECCION		TIPO DE AMBITO		TIPO DE DESARROLLO			
	Mono Usuario	Red	Intranet	Internet	Propio	Por Terceros		
Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna								
- Servicio de diagnóstico de conocimiento y uso de la plataforma Net por parte del personal de desarrollo.		X	X			X	10,000	Propio
- Servicio de implementación de un Framework Acelerador de desarrollo en .Net.		X	X			X	25,000	Propio
- Servicio para desarrollar una Metodología Institucional de Desarrollo de Software - MIDS.		X	X			X	18,000	Propio





f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Presupuesto Total Asignado				S/. 183,816
Servicios Informáticos	EJECUCION		PRESUPUESTO (S/.)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	Fecha Inicio	Fecha Fin		
Servicio de custodia y almacenamiento de cintas de backup.	02/05/2015	01/05/2016	9,100	Propio
servicio de hosting	05/03/2015	04/03/2016	800,000	Propio
Servicio de Mantenimiento de Servidores	01/08/2015	31/07/2016	35,000	Propio
Licencia de Software de Backup de Servidores	01/05/2015	30/04/2016	56,000	Propio
Servicio de soporte de plataforma de correo electrónico de alta disponibilidad.	02/07/2015	01/07/2016	11,500	Propio

g) Recursos Humanos a contratar

Presupuesto Total Asignado			S/. 36,000
RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD	PRESUPUESTO (S/.)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
Soporte Técnico	01	36,000	Propia





h) Consolidado de Proyectos a ejecutarse

N°	PROYECTOS	Presupuesto Total Asignado		S/. 625,000	
		EJECUCION		PRESUPU ESTO (S/.)	FUENTE DE FINANCIAMI ENTO
		Fecha Inicio	Fecha Termino		
1	Ampliación de alcances en el Desarrollo e implementación de aplicaciones móviles para mostrar información de gestión de proyectos y actividades del MVCS.	01/04/2016	30/12/2016	45,000	Proyecto
2	Implementación del primer portal de datos abiertos para potenciar la transparencia de información en el MVCS	04/01/2016	30/09/2016	25,000	Proyecto
3	Propuesta final de implementación del sistema ERP en el MVCS	01/04/2016	30/12/2015	45,000	Proyecto
4	Implementación y consolidación del sistema de núcleos ejecutores en los programas del MVCS	04/01/2016	30/09/2016	25,000	Proyecto
5	Ampliación de alcances del nuevo portal web institucional con plataforma colaborativa	01/04/2016	30/12/2016	150,000	Proyecto
6	Apoyo técnico en la implementación del observatorio urbano del MVCS	01/04/2016	30/12/2016	15,000	Proyecto
7	Implementación del sistema de alertas en línea para los programas del MVCS utilizando tecnología móvil.	04/01/2016	31/09/2016	20,000	Proyecto
8	Construcción de sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de núcleos ejecutores	01/04/2016	30/12/2016	25,000	Proyecto
9	Construcción de sistema de inteligencia de negocios para explotación de información de sistemas de agua a nivel nacional (SIASAR)	01/04/2016	30/09/2016	30,000	Proyecto
10	Implementación del sistema GIS para el seguimiento de comités de gestión del MVCS	04/01/2016	30/09/2016	15,000	Proyecto
11	Construcción, desarrollo y mantenimiento del Sistema de Monitoreo para apoyo a la Oficina General de Monitoreo y Evaluación del Impacto-OGMEI.	01/04/2016	30/12/2016	10,000	Proyecto
12	Ampliación de alcances y mejoras en el Sistema de Trámite Documentario-SITRAD	04/01/2016	30/09/2016	20,000	Proyecto
13	Proyecto de implementación de firma digitales a los módulos del Sistema de Trámite Documentario	04/01/2016	30/12/2016	50,000	Proyecto
14	Implementación de mejoras al módulo de archivo - SITRAD	01/04/2016	30/09/2016	15,000	Proyecto
15	Implementación de mejoras al Sistema de Repositorio Estadístico Sectorial	04/01/2016	31/09/2016	10,000	Proyecto
16	Construcción de aplicación móvil para registro de sistemas de agua y saneamiento rural a nivel nacional (SIASAR)	04/01/2016	31/03/2016	25,000	Proyecto
17	Implementación de nueva versión del	01/04/2016	30/12/2016	30,000	Proyecto



	portal web del MVCS para discapacitados				
18	Fase final de la migración del Módulo de Caja del Sistema SAV a Entorno Web	04/01/2016	31/03/2016	20,000	Proyecto
19	Integración de la fase compromiso para los módulos SAV con el sistema SIAF	01/01/2016	30/06/2016	15,000	Proyecto
20	Propuesta de implementación de elearning para la dirección general de programas y proyectos en vivienda y urbanismo.	01/04/2016	30/06/2016	15,000	Proyecto
21	Proyecto de implementación del Sistema para carpetas ministeriales ejecutivos, infografías y videografías, para apoyo a la gestión y viajes de trabajo.	04/01/2016	30/12/2016	20,000	Proyecto

